



VILNIAUS R. SUDERVĖS MARIANO ZDZIECHOVSKIO PAGRINDINĖ MOKYKLA

Kuriame ateitį kartu!



Bendruomenė



Kokybiškas
ugdymas



Saugus ir
šiuolaikiškas
mokymosi
aplinka

IEŠKOME

DIREKTORIAUS PAVADUOTOJO UGDYMUI



APIE ĮSTAIGĄ

Vilniaus r. Sudervės Mariano Zdziechovskio pagrindinė mokykla – tai savivaldybės biudžetinė bendrojo ugdymo įstaiga. Pagrindinė mokyklos mokymo kalba – lenkų. Įstaiga taip pat turi du padalinius: Rastinėnų pradinio ugdymo skyrių ir Čekoniškių pagrindinio ugdymo skyrių (kuriuose mokoma lenkų ir lietuvių kalbomis). Mokykla kokybiškai įgyvendina ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir neformaliojo vaikų švietimo programas. Įstaiga turi išskirtinę paskirtį – užtikrinti specialųjį ugdymą intelekto bei įvairiapusių raidos sutrikimų turintiems mokiniams, taip pat vykdyti ankstyvąjį ugdymą lopšelio-darželio grupėse. Mokykla aktyviai puoselėja bendruomeniškumą bei kuria saugią ir šiuolaikišką aplinką kiekvienam vaikui.



REIKALAVIMAI

1. Turėti ne žemesnį kaip aukštąjį universitetinį išsilavinimą su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintą išsilavinimą.
2. Turėti pedagogo kvalifikaciją ir ne mažesnę kaip 3 metų pedagoginio darbo stažą.
3. Mokėti valstybinę (lietuvių) kalbą pagal nustatytus reikalavimus (C1 lygiu).
4. Puikiai mokėti lenkų kalbą (pagrindinė įstaigos mokymo kalba).
5. Išmanyti Lietuvos Respublikos Konstituciją, švietimo įstatymą. Darbo kodeksą ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius švietimą bei bendrojo ugdymo programų įgyvendinimą.
6. Gebėti dirbti informacinėmis technologijomis, valdyti ir naudoti švietimo duomenų bazes bei elektronines sistemas (elektroninį dienyną).
7. Pasižymėti nepriekaištinga reputacija, lyderystės, strateginio planavimo, komandinio darbo bei konstruktyvaus bendravimo kompetencijomis.



DARBO POBŪDIS

Vilniaus r. Sudervės Mariano Zdziechovskio pagrindinės mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui organizuoja, koordinuoja ir prižiūri kokybišką ugdymo proceso įgyvendinimą įstaigoje bei jos skyriuose.

Pagrindinės darbo funkcijos apima:

1. Mokyklos ugdymo plano rengimą, jo įgyvendinimą ir pamokų bei neformaliojo švietimo tvarkaraščių sudarymą.
2. Ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio bei specialiojo ugdymo proceso stebėseną ir kokybės priežiūrą.
3. Pedagogų metodinės veiklos koordinavimą, gerosios patirties sklaidą ir profesinio tobulėjimo skatinimą.
4. Mokinių pasiekimų patikrinimą, projektų bei kitų ugdymų renginių organizavimą.
5. Švietimo informacinių sistemų (elektroninio dienyno, švietimo duomenų bazių) administravimą ir duomenų tikslumo užtikrinimą.
6. Bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais) bei švietimo pagalbos specialistais koordinavimą ir įstaigos direktoriaus pavaduavimą jo nesant.



KITA INFORMACIJA



1. Dokumentai teikiami tik elektroniniu būdu per Valstybės tarnybos valdymo informacinę sistemą (VATIS) iki **2026 m. rugsėjo 14 d. imtinai**.



2. Pretendentai, atitinkantys skelbime nustatytus specialiuosius reikalavimus, apie atrankos pokalbį (struktūrizuoto interviu) tikslų laiką bus informuoti asmeniškai per VATIS sistemą.



3. Numatoma atrankos posėdžio data mokykloje – **2026 m. rugsėjo 17 d.**



4. Numatoma darbo pradžia – **2026 m. rugsėjo 21 d.** (arba suderinus su laimėjusiu kandidatu).



5. Atvykstant į atrankos pokalbį su savimi privaloma turėti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ir pateiktų dokumentų (išsilavinimo, pedagogo kvalifikacijos, stažo) originalus.



6. Teirautis informacijos: Vilniaus r. Sudervės Mariano Zdziechovskio pagrindinė mokykla, tel. +370 5 2490237, el. paštas: rastine@smz.lt.



ALGA (neatskaičius mokesčių)

Koeficientas: 2,27 – 2,28

Darbo užmokestis:

2041,00 – 2050,00 Eur



DARBO VIETA

Vilnius



DARBO POBŪDIS

Kontaktinis darbas



IŠBANDYMO TERMINAS

Netaikomas



PASKELBIMO DATA

2026-08-31



DOKUMENTAI PRIIMAMI IKI

2026-09-14 (imtinai)

Į PAREIGAS PRIIMANČIAM
ASMENIUI PATEIKIAMŲ
PRETENDENTŲ SKAIČIUS
1

ATRANKOS AGENTŪRA

Vilniaus r. Sudervės Mariano
Zdziechovskio pagrindinė mokykla



PRIVALOMI DOKUMENTAI

- | | |
|--|---|
| ☒ Asmens dokumento kopija | ☒ Sertifikato kopija |
| ☒ Išsilavinimą patvirtinančio dokumento kopija | ☒ Darbo patirtį pagrindžiantis dokumentas |
| ☒ Pretendento anketa | ☒ Teisėto darbo su vaikais kodas |



KONTAKTAI

DIREKTORĖ
Renata Starenkienė

+370 659 45401

rastine@smz.lt