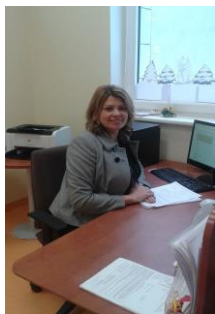


ASMENINĖ INFORMACIJA

Renata Starenkienė



📍 Berželio g. 54, Saldenės k., Avižienių sen., Vilniaus r. sav., Lietuva
 📞 +37065945401
 ✉️ renata.direktore@smz.lt

Lytis Moteris | Gimimo data 19-02-1983 | Pilietybė Lietuvos

DARBAS, DĖL KURIO
 KREIPIAMASI
 PAREIGOS
 PAGEIDAUJAMAS DARBAS
 PAGEIDAUJAMOS STUDIJOS
 SANTRAUKA

Mokyklos vadovo pareigos

DARBO PATIRTIS

Įrašykite datas (nuo - iki)

2008-2011 m. UAB „Lisenas“ – vadybininko pareigos.
 2011-2012 m. Jono Pauliaus II progimnazija – mokytojo padėjėjo pareigos, priešmokyklinio ugdymo pedagogas.
 2012-2015 m. Maišiagalos lopšelis-darželis – ikimokyklinio ugdymo mokytojo pareigos.
 Nuo 2015 m. iki 2021 m. Vilniaus r. Sudervės Mariano Zdziechovskio pagrindinė mokykla – direktoriaus pavaduotojo ugdymui pareigos.
 Nuo 2021 m. gruodžio 15 d. iki dabar Vilniaus r. Sudervės Mariano Zdziechovskio pagrindinė mokykla – direktoriaus pareigos.

IŠSILAVINIMAS IR
 KVALIFIKACIJA

Įrašykite datas (nuo - iki)

2011-2013 m. – Auklėtojo kvalifikacija, pedagogikos bakalauro laipsnis, Lietuvos [įrašykite EQF lygį \(jei žinote\)](#) edukologijos universitetas.
 2002-2005 m. – Filologijos bakalauro kvalifikacinis laipsnis, Vilniaus universitetas.

ASMENINIAI GEBĖJIMAI

Gimtoji kalba Lietuvių, lenkų.

Kitos kalbos

	SUPRATIMAS		KALBĖJIMAS		RAŠYMAS
	Klausymas	Skaitymas	Bendravimas žodžiu	Informacijos pateikimas žodžiu	
Anglų kalba	B1	B1	B1	B1	B1
Pažymėjimas					
Rusų kalba	C2	C2	C2	C2	C1
Brandos atestato pažymėjimas					
Vokiečių kalba	A2	A2	A2	A2	A1
Brandos atestato pažymėjimas					
Lenkų kalba	C2	C2	C2	C2	C2

Lietuvių kalba	Brandos atestato pažymėjimas				
	C2	C2	C2	C2	C2
Brandos atestato pažymėjimas					

Lygmenys: A1/A2: pradedantis vartotojas - B1/B2: pažengęs vartotojas - C1/C2: įgudęs vartotojas
Bendrieji Europos kalbų metmenys

Bendravimo gebėjimai

Bendravimo gebėjimus tobulinau dirbdama darbovietėse pagal pareigybes, inicijuodama projektus, bendradarbiaudama su tėvais bei socialiniais partneriais, skaitydama pranešimus konferencijose. Bendravimo gebėjimus taip pat tobulinau dalyvaudama kvalifikacijos tobulinimo kursuose, seminaruose, mokymuose.

Organizaciniai ir vadovavimo gebėjimai

Gebu sutelkti ir vadovauti komandoms (šiuo metu vadovauju 58 asmenų komandai). Baigiau 200 ak. val. kursų „Mokyklos vadybos pagrindų“. Inicijuojau pokyčius dėl mokyklos vidinių projektų, programų įgyvendinimo ir kt.

Pageidaujamoms pareigoms reikalingi gebėjimai

- geri kokybės valdymo proceso įgūdžiai;
- geri mokyklos veiklos valdymo įgūdžiai (vadovauju rengiant mokyklos strateginį, veiklos, ugdymo planus), bendradarbiavimo įgūdžiai, stipri vidinė motyvacija, noras tobulėti, atnaujinti žinias, įgyvendinti pokyčius;
- esu Krizių valdymo mokykloje pirmininkė, Mokytojų ir pagalbos mokytojui (išskyrus psichologus) specialistų atestacijos komisijos pirmininkė, Vaiko gerovės komisijos pirmininkė.

Skaitmeniniai gebėjimai

ISIVERTINIMAS				
Informacijos apdorojimas	Komunikacija	Turinio kūrimas	Saugos reikalavimų išmanymas	Problemų sprendimas
Įgudęs vartotojas	Įgudęs vartotojas	Pažengęs vartotojas	Pažengęs vartotojas	Pažengęs vartotojas

Lygmenys: pradedantis vartotojas - pažengęs vartotojas - įgudęs vartotojas
[Skaitmeninė kompetencija - Isivertinimo lentelė](#)

Išvardykite turimus IRT pažymėjimus

- gerai išmanau darbą su biuro programine įranga (teksto redagavimo, skaičiuoklės, pateikčių rengimo), Labbis programa;
- gerai išmanau darbą su nuotraukų ir filmų redagavimo programomis – šiuos įgūdžius įgijau mėgėjiškai fotografuodama ir filmuodama;
- moku dirbti su interaktyviomis (Smart) lentomis.

Kiti gebėjimai

Esu Maišiagalos mstl. bendruomenės narė, kiekvienais metais dalyvauju bei organizuoju ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo rajoninėse konferencijose, seminaruose bei projektuose. Organizuoju atviras veiklas Vilniaus rajono mastu.

Vairuotojo pažymėjimas

- Turiu *B kategorijos* vairuotojo pažymėjimą.

PRIEDAI

- 2013 m. Edukologijos bakalauras. Auklėtojo kvalifikacija.
- 2005 m. VU Lenkų filologija.
- 2020 m. Pažyma apie nustatytą užsienio kalbos lygį.